

"Мұхамеджан Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті" АҚ



БЕКІТІЛДІ

АЛТ Ғылыми кеңесінің шешімімен
2025 жылдың "27" 03 № 8 хаттама

Президент-Ректор
М.С. Жармағамбетова

ОҚУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Атауы: 7M11377 SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

Дайындау деңгейі: магистратура бейіндік

Дайындау бағыты бойынша коды және жіктелуі: 7M113 Көлік қызметтері

Оқу бағдарламаларының коды және тобы: M151 Көлік қызметі

Реестрде тіркеу күні: 10.06.2025

ТІРКЕУЛІК НӨМІРІ: 7M11300066

Алматы, 2025 ж.

МАЗМҰНЫ

1. Бағдарламаны қарау, бекіту және бекіту, әзірлеушілер мен сарапшылар туралы ақпарат	3
2. Нормативтік сілтемелер	4
3. Білім беру бағдарламасының төлқұжаты	5
4. Бітірушінің құзыреттілік моделі	6
5. Білім беру бағдарламасындағы оқу нәтижелерін академиялық пәндермен/модульдермен корреляциялауға арналған матрица	12
6. Магистранттың білім беру бағдарламасы құрылымы	13
7. Оқудың барлық кезеңіне арналған жұмыс оқу жоспары	14
8. Академия компонентінің пәндер каталогы	15
9. Элективті компонент пәндерінің каталогы	17
10. Сарапшылардың пікірлері	19
11. Пікір сарап	21
12. Ұсыныс хаттары	22
13. Қарау және бекіту хаттамалары	24
14. Келісу парағы	28
15. Өзгерістердің тіркелу парағы	29

1. БАҒДАРЛАМАНЫ ҚАРАУ, КЕЛІСІРУ ЖӘНЕ БЕКІТУ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР, ӨЗІРЛЕУШІЛЕР, САРАПШЫЛАР ЖӘНЕ ПРЕЗИДЕНТТЕР

1 ӨЗІРЛЕГЕН:

«АЛТ Университеті» АҚ, Мұхамеджан Тынышпаев атындағы, техника ғылымдарының кандидаты, доцент

Бас директор
Транслайн ЖШС

Магистрант, 1-ші, топ. МН-Л-24-1

Кенжебаева Гаухар
Жумашқызы

Пак Ульяна
Геннадьевна

Сасамбаев Даурен
Жамбылұлы

2 МАМАНДЫ:

"AsteraCargo" ЖШС, көлік жөніндегі менеджер

Көлік қозғалысын ұйымдастыру,
басқару және логистика кафедрасы
PhD, ХКГУ қауымдастырылған профессор

Ахметова Меруерт
Дүсембекқызы

Үстемірова Райгүл
Серікқызы

3 РЕЦЕНЗЕНТ:

Бас директор
«Irbis Forwarding» ЖШС

Сахани Наталья
Вадимовна

4 ҚАРАЛДЫ ЖӘНЕ ҰСЫНЫЛДЫ:

Көлік қызметтері мен бизнес кафедрасының
академиялық комитетінің отырысы
(№1 «17» ақпан 2025 ж. хаттама)

КОК УМБ "Логистика және бизнес"
институтының отырысы
(№7 «20» ақпан 2025 ж. хаттама)

Оқу-әдістемелік кеңес отырысы жиналысы
(№4 «20» наурыз 2025 ж. хаттама)

Мусалиева Роза
Жалилқызы

Мусаева
Гүлмира
Серікқызы

Коджабергенова
Әсемгүл
Күнтуарқызы

Ғылыми кеңестің 2025 жылғы 27 наурыздағы шешімімен **БЕКІТІЛДІ**, № хаттама.

ЖАҢАРТЫЛДЫ 10 . 06 . 2025 ж.

2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

Білім беру бағдарламасы келесі нормативтік құқықтық актілер мен кәсіби стандарттар негізінде әзірленеді:

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы (27.03.2023 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен)

2. Әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу жөніндегі республикалық үшжақты комиссияның 2016 жылғы 16 наурыздағы хаттамасымен бекітілген Ұлттық біліктілік шеңбері

3. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім беру саласындағы әлеуметтік әріптестік және әлеуметтік-еңбек қатынастарын реттеу мәселелері жөніндегі салалық комиссиясы отырысының хаттамасымен бекітілген «Білім» саласының салалық біліктілік шеңбері. және ғылым 2019 жылғы 27 қарашадағы № 3

4. Жоғары білімнің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 20 ақпандағы No 66 бұйрығы)

5. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2022 жылғы 12 тамыздағы № 309 бұйрығымен бекітілген Басшылар, мамандар және басқа да қызметкерлер лауазымдарының біліктілік анықтамалығы

6. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығымен бекітілген Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесі. (04.04.2023 ж. № 145 толықтырулар мен өзгерістермен)

7. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 13 қазандағы № 569 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуіші (05.06.2020 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен)

8. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 4 желтоқсандағы № 665 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларының тізіліміне білім беру бағдарламаларын енгізу және алып тастау алгоритмі (қосымшалары мен толықтыруларымен). 2020 жылғы 23 желтоқсандағы № 536 өзгерістері)

9. RI-ALT-33 «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасын әзірлеу тәртібі туралы ереже»

10. «Бұлтты технологиялар бойынша әзірлемелер» кәсіби стандарты. «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық кәсіпкерлер палатасының 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 222 бұйрығы

11. «Актуарий» кәсіби стандарты Қазақстан Республикасы Қаржы нарығын реттеу және дамыту агентствосы Басқармасының 2024 жылғы 29 қаңтардағы №3 бұйрығы

12. «Жасанды интеллект қосымшаларын әзірлеу» кәсіби стандарты «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық кәсіпкерлер палатасының 2022 жылғы 5 желтоқсандағы №222 бұйрығы

13. «Атамекен» Қазақстан Республикасы Ұлттық кәсіпкерлер палатасының Басқарма төрағасының 2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 бұйрығына қосымша Педагогтің кәсіби стандарты

14. «IoT жүйелерді әзірлеу» кәсіби стандарты «Атамекен» ҚР Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасының 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 222 бұйрығымен бекітілген

15. «Үлкен деректерді өңдеу және сақтау жүйелерін әзірлеу» кәсіби стандарты «Атамекен» ҚР Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Басқарма Төрағасының 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 222 бұйрығымен бекітілген

16. «Бағдарламалық қамтаманы ілестіру» кәсіптік стандарты «Атамекен» Қазақстан Республикасының Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Басқармасы Төрағасының 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 222 бұйрығымен бекітілген

3 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ТӨЛҚҰЖАТЫ

№	Өріс атауы	Ескерту
1	Тіркеу нөмірі	7M11300066
2	Білім беру саласының коды мен жіктемесі	7M11 Қызмет көрсету
3	Оқыту бағыттарының коды мен жіктемесі	7M113 Көлік қызметтері
4	Білім беру бағдарламаларының тобы	M151 Көлік қызметі
5	Білім беру бағдарламасының атауы	7M11377 Supply Chain Management (бейіндік, 1 жыл)
6	ОП түрі	Жаңа БББ
7	ОП мақсаты	Компаниялардың бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін логистика және жеткізу тізбегін басқару саласындағы ғылыми тәсілдер мен заманауи технологияларды пайдалана отырып, бизнес-процестерді стратегиялық жетілдіруге қабілетті басқарушыларды даярлау
8	МСКО деңгейі	7
9	НРК деңгейі	7
10	ОРК деңгейі	7
11	Ерекшеліктер	жоқ
	Серіктес университеті (СОП)	-
	Серіктес университеті (ДДОП)	-
12	Оқыту нысаны	күндізгі оқу мерзімінде
13	Оқыту тілі	орыс, қазақ, ағылшын
14	Қарыздар көлемі	60
15	Академиялық дәрежесі берілген	Қызмет көрсету саласындағы магистр 7M11377 - Supply Chain Management
16	Оқуға жолдама беру туралы лицензияға қосымшаның нөмірі	KZ87LAA00036465 от 28.06.2024
17	ОП-ны аккредиттеу	қолжетімді
	Аккредиттеу жөніндегі органның атауы	Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі (АРТА)
	Аккредиттеудің негізділігі	28.05.2022-27.05.2027 жж.

4 БІТІРУ КҮЗІРЕТІЛІГІНІҢ МОДЕЛІ

Білім беру бағдарламасының мақсаттары:

1. Түлектердің қабілеттерін дамытуға ықпал ету:

1) логистика мен жеткізу тізбектерін басқару саласындағы бизнес-процестерді стратегиялық, тактикалық және операциялық деңгейлерде талдау, жобалау және оңтайландыру;

2) өнімді жоспарлау, болжау, сатып алу, сақтау, тасымалдау және үлестіру үшін заманауи әдістерді, құралдар мен сандық технологияларды қолдану;

3) жеткізу тізбектерінің деректерін кешенді талдау, тәуекелдерді бағалау және экономикалық тиімділігі негізінде басқару шешімдерін қабылдау;

4) логистика мен жеткізу тізбектерін басқару саласындағы ғылыми-зерттеу және аналитикалық қызметті жүргізу, инновациялық шешімдер әзірлеу;

5) жаһандық нарықтың өзгерулеріне үнемі оқуға және бейімделуге дайындығын көрсете отырып, кәсіби және тұлғалық дамуды жүзеге асыру;

6) логистика және жеткізу тізбектерін басқару саласындағы кәсіби этиканы, корпоративтік стандарттар мен халықаралық нормаларды сақтау.

2. Түлектердің дайындығын қалыптастыруға ықпал ету:

1) сандық экономика мен жаһандық бәсекелестік жағдайында жеткізу тізбектерін басқару саласындағы кешенді кәсіби мәселелерді шешу үшін алынған білім мен дағдыларды қолдану;

2) материалдық, ақпараттық және қаржылық ресурс ағындарын стратегиялық және операциялық басқаруды жүзеге асыру;

3) өнімнің өмірлік циклінің барлық кезеңдерінде логистикалық процестерді оңтайландыру және біріктіру жобаларын әзірлеу және іске асыру;

4) басқару шешімдерін қабылдау кезінде жүйелік талдау, модельдеу және болжамдау құралдарын пайдалану;

5) кәсіби қызметте заманауи стандарттарды, әдістер мен технологияларды (Lean, Agile, ERP, SCM, WMS, TMS және т.б.) қолдану;

6) орыс және шет тілдерінде кәсіби қарым-қатынас жүргізу, соның ішінде келіссөздер жүргізу және басқарушылық-талдамалық құжаттарын дайындау;

7) пәнаралық және халықаралық командаларда жұмыс істеу, көшбасшылық қасиеттерінің, жауапкершілік пен өзгерістерді басқаруға дайындықтың болуын таныту;

8) кәсіби қызметте кәсіби этика ережелері, корпоративтік мәдениет және тұрақты даму принциптеріне сәйкес қалыптасу.

Оқыту нәтижелері:

ON1 - Ғылыми негізделген гипотезалар мен теориялық модельдердің құрылысын тұжырымдау, ұзақ мерзімді іскерлік қатынастар құру және ғылыми әдіснаманы қолдана отырып, кәсіби мәдениетаралық коммуникациядағы қақтығыстарды реттеу.

ON2 - Заманауи аналитикалық тәсілдерді пайдалана отырып, ақпарат көздерін негізделген таңдау, сыни талдау, деректерді синтездеу және бағалауды қоса алғанда, басқарушылық міндеттерді шешу үшін менеджмент саласындағы кәсіби білімнің дамуын көрсету.

ON3 - Жеткізу тізбегін басқару саласындағы міндеттерді шешу үшін ғылым мен техниканың соңғы жетістіктерінің нәтижелері мен үрдістерін енгізу.

ON4 - Интеграциялық шешімдерді талдау және әзірлеу, жеткізу тізбегін басқарудағы бизнес-процестердің перспективалық дамуын ескере отырып, басқарушылық шешімдер қабылдау үшін оңтайлы әдістерді ұсыну.

ON5 - Алға қойылған мақсаттарға жету үшін компанияның зияткерлік ресурстарын барынша пайдалануға және дамытуға бағытталған тиімді стратегиялық тәсілдерді айқындау.

ON6 - Шығындарды азайту және тиімділікті арттыру мақсатында арық өндіріс принциптері мен құралдарын логистикалық процестерге біріктіру.

ON7 - Логистикалық жүйелерді модельдеу құралдары мен әдістерін қолдана отырып, олардың тиімділігін, тиімділігі мен бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін ұйымдардың бизнес-процестерін трансформациялау әдістерін дамыту.

ON8 - Жоспарлардың орындалуын жоспарлау және мониторингтеу, Ақпараттық жүйелер мен операциялық рәсімдердің аудиті, акт-инфрақұрылымының тәуекелдерін бағалау және тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін талдау әдістерін меңгеру.

Кәсіби қызмет саласы:

- кәсіпорын, корпорация, холдинг немесе логистикалық желі деңгейінде жеткізу тізбектерін басқару стратегиясын әзірлеу және іске асыру;
- сатып алу, өндірістік, тарату және кері логистиканы қамтитын ағындық процестерді жоспарлау және оңтайландыру;
- логистикалық процестерді автоматтандыру және біріктіру үшін сандық технологияларды (ERP, SCM, WMS, TMS, CRM және т.б.) енгізу;
- тауар-материалдық қорларды, қоймалық және көлік жүйелерін басқару, логистикалық орталықтардың жұмысын ұйымдастыру;
- халықаралық жеткізу тізбектерін (Global Supply Chains) қамтитын логистикалық жүйелер мен жеткізу желілерін жобалау;
- жеткізу тізбектерінің тәуекелдері мен тұрақтылығын басқару, бизнес-процестердің үздіксіздігі мен бейімделушілігін қамтамасыз ету;
- экономикалық талдау және шығындарды бақылау, логистикалық шешімдер мен жобалардың тиімділігін бағалау;
- серіктестер, жеткізушілер мен тұтынушылармен өзара әрекеттесуді басқару, ынтымақтастық және аутсорсинг тетіктерін дамыту;
- жеткізу тізбектерін басқару әдістемесі мен құралдарын дамытуға бағытталған ғылыми-зерттеу және аналитикалық қызмет;
- тұрақты даму тұжырымдамасы аясында логистикалық процестердің экологиялық және әлеуметтік жауапкершілігін қамтамасыз ету.

Кәсіби қызметтің объектілері:

- өнеркәсіптік кәсіпорындар;
- сауда-тарату және логистикалық компаниялар;
- көлік-экспедициялық ұйымдар;
- логистика және ЖТБ (жеткізу тізбегін басқару) бойынша шешімдер әзірлейтін IT-компаниялар;
- консалтингтік және аналитикалық агенттіктер;
- мемлекеттік және муниципалдық басқару органдары;
- ғылыми-зерттеу және білім беру мекемелері.

Кәсіби қызмет түрлері:

1. Басқарушылық қызмет: жеткізу тізбектерінің тиімділігі мен тұрақтылығын арттыруға бағытталған стратегияларды әзірлеу және іске асыру; жеткізушілердің, өндірушілердің, дистрибьюторлардың, көлік және логистикалық компаниялардың жұмысын үйлестіру; логистика және ЖТБ саласындағы қызметкерлер мен жобалық командаларды басқару; белгісіздік және жылдам өзгередіні нарықтық орта жағдайында басқарушылық шешімдер қабылдау.

2. Аналитикалық және жобалық қызмет: жеткізу тізбектерінің бизнес-процестерін талдау және модельдеу; логистикалық сұлбаларды, көлік маршруттарын және тарату жүйелерін әзірлеу және оңтайландыру; ЖТБ тиімділігінің сандық модельдерін және KPI-метрикаларын құру және пайдалану; экономикалық талдау жүргізу, тәуекелдерді бағалау және логистикалық көрсеткіштерді болжау.

3. Ғылыми-зерттеу қызметі: логистика және жеткізу тізбектерін басқару саласындағы іргелі және қолданбалы зерттеулерді жүргізу; логистикалық жүйелердің тиімділігін арттыру үшін инновациялық тәсілдер мен әдістемелер әзірлеу; ғылыми

жарияланымдар дайындау, конференцияларға және ғылыми жобаларға қатысу; жеткізу тізбектерін басқару тәжірибесіне ғылыми зерттеулердің нәтижелерін енгізу.

4. Консалтингтік және сарапшылық қызмет: логистикалық процестерді диагностикалау және аудиттеуді жүргізу; материалдық, ақпараттық және қаржылық ағындарды оңтайландыру мәселелері бойынша ұйымдарды консультациялау; жеткізу тізбектерін басқару және тұрақты дамудың үздік тәжірибесін енгізу бойынша ұсынымдар әзірлеу.

Кәсіби қызметтің функциялары:

- жеткізу тізбектерінің ағындық процестері мен тиімділік көрсеткіштері туралы ақпаратты жинау, өңдеу және түсіндіру;
- кәсіпорынның ішкі және сыртқы ортасын талдау, логистикалық операциялар тиімділігіне әсер ететін тар орындар мен факторларды анықтау;
- тәуекелдерді бағалау, сұраныс, шығындар және өндірістік көрсеткіштерді болжау;
- жеткізу тізбектерін басқару жүйелерін жетілдіру бойынша аналитикалық есептер мен ұсынымдар әзірлеу;
- жеткізу тізбектерінің қатысушыларының қызметін жоспарлау, ұйымдастыру және үйлестіру;
- логистикалық басқарудың стратегияларын, саясаты мен стандарттарын әзірлеу және іске асыру;
- ресурстарды бөлу, бюджет құру және жоспарларды орындауды бақылау;
- басқарудың барлық деңгейлерінде логистикалық процестердің сәйкестігі мен үздіксіздігін қамтамасыз ету;
- әртүрлі деңгейдегі (аймақтық, ұлттық және халықаралық) логистикалық жүйелер мен жеткізу тізбектерін жобалау және модельдеу;
- логистика және ЖТБ саласында инновациялық шешімдер әзірлеу және енгізу;
- маршруттарды, қорларды, қоймалық процестер мен дистрибуция тізбектерін оңтайландыру;
- логистикалық инфрақұрылымды сандандыру және автоматтандыру жобаларын іске асыру;
- логистика, операцияларды басқару және жеткізу тізбектерінің тұрақты дамуы саласындағы ғылыми зерттеулер жүргізу;
- логистикалық процестерді талдау және болжаудың әдіснамалық тәсілдері мен құралдарын әзірлеу;
- зерттеу нәтижелерін басқару тәжірибесіне және білім беру процесіне енгізу;
- кәсіпорындарды логистикалық процестердің тиімділігін арттыру және контрагенттермен өзара әрекеттесу мәселелері бойынша консультациялау;
- логистикалық аудит және бизнес-процестерді сараптамалық бағалау жүргізу;
- жеткізу тізбектерінің ұйымдық құрылымы мен басқару тетіктерін жетілдіру бойынша ұсынымдар әзірлеу;
- логистикалық қызмет стандарттары мен регламенттерін әзірлеуге қатысу;
- жеткізушілер, серіктестер, тұтынушылар және мемлекеттік құрылымдармен келіссөздер жүргізу;
- компания мүдделерін кәсіби және ғылыми ортада ұсыну;
- ынтымақтастық пен білім алмасу корпоративтік мәдениетін дамыту.

Мамандық бойынша лауазымдар тізімі:

- Логистика менеджері / Жеткізу тізбегін басқару менеджері (Supply Chain Manager)
- Логистика бөлімінің менеджері / Логистика қызметінің басшысы
- Логистика директоры (Logistics Director, Head of Supply Chain)
- Жеткізулерді жоспарлау және үйлестіру менеджері
- Қорларды басқару бойынша маман (Inventory Manager)
- Жабдықтау және сатып алу менеджері (Procurement/Purchasing Manager)
- Дистрибуция және көлік логистикасы бойынша маман

- Көлік немесе қойма логистикасы бөлімінің басшысы

Оқуды аяқтағаннан кейін алынатын кәсіби сертификаттар: қарастырылған

Білім алдыңғы деңгейіне қойылатын талаптар: жоғары білім (бакалавриат).

Бейіндік магистратураның білім беру бағдарламасында өндірістік тәжірибеден өту көзделген.

Өндірістік тәжірибе оқу барысында алынған теориялық білімдерін бекітуге, магистратураның оқу бағдарламасы бойынша кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын, құзыреттерін және тәжірибесін алуға, сондай-ақ ілгеріледі тәжірибені меңгеруге бағытталған.

Мақсаты: оқу барысында алынған теориялық білімдерін бекіту және жеткізу жәбірлерін басқару, логистика және операциялық менеджмент саласындағы міндеттерді орындау үшін қажетті кәсіби дағдылар мен іскерліктерді қалыптастыру.

Міндеттері:

- логистикалық операцияларды жоспарлаудың, талдаудың, болжамдаудың және онтайландырудың заманауи әдістерін меңгеру;

- жеткізу жәбірлерін басқарудың сандық құралдарымен (ERP, SCM, WMS, TMS және т.б.) жұмыс істеудің практикалық дағдыларын қалыптастыру;

- жеткізу жәбірлерінің тиімділігін арттыруға бағытталған жобаларды әзірлеуге және енгізуге қатысу;

- қарым-қатынас, командалық өзара әрекеттесу және басқарушылық қызмет саласындағы құзыреттерді дамыту.

Өндірістік тәжірибе кезінде магистрант мыналарды зерттеуі керек:

- жеткізу жәбірлерін басқарудың корпоративтік стандарттарын, процедураларын және ішкі ережелерін;

- логистикалық және өндірістік жоспарлардың орындалуын бақылау және бағдарлау процестерін;

- шығындарды талдау әдістерін, «тарылу орындарын» анықтауды және онтайландыру мүмкіндіктерін;

- процестерді онтайландыру үшін автоматтандырылған шешімдерді енгізу тәжірибесін;

- көлік, сақтау, сатып алу және сыртқы экономикалық қызметті реттейтін заңдарды, стандарттарды және регламенттерді;

- жеткізу жәбірлеріндегі экологиялық және әлеуметтік жауапкершілік ережелерін;

- логистикалық процессердің сертификаттау және сапаны бақылау талаптарын.

Магистрант мыналарды орындауы керек:

- материалдық, ақпараттық және қаржылық ағындар туралы деректерді жинау, өңдеу және талдау;

- тауар-материалдық қорларды, сатып алуды, тасымалдау және қойма логистикасын басқару әдістерін зерттеу және тәжірибеде қолдану;

- жеткізушілермен, серіктестермен және клиенттермен жұмысты ұйымдастыруға қатысу;

- жеткізу жәбірлерін басқарудың корпоративтік және аналитикалық жүйелерімен жұмыс істеуді меңгеру;

- басқарушылық шешімдер қабылдау үшін деректерді есепке алуды, өңдеуді және визуалдауды жүргізу;

- KPI және процессердің тиімділігін бақылау үшін сандық шешімдерді қолдану;

- кәсіпорын қызметінің талдауын және процессерді жетілдіру бойынша ұсыныстарды қамтитын тәжірибеден өту туралы қорытынды есепті дайындау;

- тәжірибе жетекшісі мен комиссия алдында қорғау үшін тәжірибе нәтижелерінің презентациясын әзірлеу.

Магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы (ЭЗЖ).

Магистранттың ЭЗЖ көлемінде инновациялық технологиялармен және өндірістің жаңа түрлерімен танысу үшін магистранттың жеке жұмыс жоспарына ғылыми ұйымдарда және/немесе сәйкес салалардың немесе қызмет түрлерінің ұйымдарында ғылыми стажировкадан өту міндетті түрде көзделеді. ЭЗЖ оқу жұмысының басқа түрлерімен бір уақытта немесе жеке кезеңде жоспарланады.

Эксперименттік-зерттеу жұмысының нәтижелері әрбір өту кезеңінің соңында магистрант есеп түрінде ресімдейді. ЭЗЖ-нің қорытынды нәтижесі магистрлік диссертация болып табылады.

ЭЗЖ-ге қойылатын талаптар:

- орындалатын және қорғалатын магистрлік диссертацияның білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес келуі;
- ғылым, техника және өндірістің заманауи жетістіктеріне негізделген және нақты практикалық ұсыныстарды, басқарушылық міндеттердің өздіктік шешімдерін қамтуы;
- ілгеріледі ақпараттық технологияларды қолдану арқылы орындалуы;
- негізгі қорғалатын ережелер бойынша эксперименттік-зерттеу (әдістемелік, практикалық) бөлімдерді қамтуы.

Магистрлік бағдарламаны енгізетін кафедра бағдарламаның зерттеу бөлігі бойынша магистрантты дайындауға арнайы талаптарды айқындайды.

Арнайы талаптарға мыналар жатады:

- білімнің осы саласының заманауи проблематикасын меңгеру;
- магистранттың зерттейтін ғылыми мәселесі бойынша нақты арнайы білімдердің болуы;
- магистрлік бағдарламамен (магистрлік диссертациямен) байланысты белгілі бір ғылыми салада ғылыми зерттеулерді, эксперименттік жұмыстарды практикалық жүргізе білу;
- нақты бағдарламалық өнімдермен және Интернеттің нақты ресурстарымен жұмыс істей білу.

Ғылыми жетекшілер ЭЗЖ-нің сапалы ұйымдастырылуын, оның әдістемелік ұстанымын қамтамасыз етуге міндетті.

ЭЗЖ-нің негізгі мазмұны магистранттың жеке жұмыс жоспарында көрсетіледі.

Кафедрада эксперименттік-зерттеу жұмысы мынадай түрлерде жүргізілуі мүмкін:

- эксперименттік-зерттеу жұмысының бекітілген жоспарына сәйкес ғылыми жетекшінің тапсырмаларын орындау;
- ғылыми-практикалық семинарларға, теориялық семинарларға (зерттеу тақырыптары бойынша), сондай-ақ кафедраның ғылыми жұмысына қатысу;
- жас ғалымдар конференциясында баяндау;
- баяндамалардың тезистерін, ғылыми мақалаларды дайындау және жариялау;
- жүргізілетін ғылыми зерттеулердің бағыттары бойынша ғылыми есептерді дайындау және қорғау;
- бюджеттік және бюджеттен тыс ғылыми-зерттеу бағдарламалары (немесе грант бойынша) аясында кафедрада орындалатын нақты ғылыми-зерттеу жобасына немесе магистрлерді дайындауды іске асырудың серіктес ұйымына қатысу;
- магистрлік жобаны дайындау және қорғау.

Бейіндік оқыту магистранттары үшін кафедрадағы эксперименттік-зерттеу жұмысы түрлерінің тізімі магистрлік бағдарламаның ерекшеліктеріне байланысты нақтыланған және толықтырылған болуы мүмкін.

Жұмыстың мақсаты - магистрантта ғылыми-зерттеу қызметін жүргізу дағдыларын қалыптастыру, жеткізу жәбірлерін басқару процестерін талдау, модельдеу және онтайландырудың заманауи әдістерін қолдану, сондай-ақ магистрлік диссертацияны орындауға дайындалу.

Эксперименттік-зерттеу жұмысының міндеттері:

1. Логистика және жеткізу жәбірлерін басқару саласындағы зерттеулердің теориялық негіздері мен заманауи әдістемелерін зерттеу.
2. Кәсіпорындағы немесе виртуалды/симуляциялық ортадағы ағымдағы бизнес-процестер мен логистикалық жүйелерді талдау жүргізу.
3. Жеткізу жәбірлерінің тиімділігін бағалау және процестерді онтайландыру үшін модельдерді, әдістемелерді және құралдарды әзірлеу.
4. Модельдеу және болжау үшін сандық технологиялар мен бағдарламалық жасақтамаларды (ERP, SCM, WMS, TMS, аналитикалық және симуляциялық платформалар) қолдану.
5. Алынған нәтижелерді талдау және түсіндіру, логистикалық процестерді жетілдіру бойынша практикалық ұсыныстарды әзірлеу.
6. Ғылыми жазу дағдыларын қалыптастыру және зерттеу нәтижелері бойынша жарияланымдарды дайындау.

Ғылыми стажировка мынадай мақсаттарда жүргізіледі:

- магистрлік диссертацияның міндеттерін орындау;
- инновациялық технологиялармен және өндірістің жаңа түрлерімен танысу;
- отандық және шетелдік ғылымның ең соңғы теориялық, әдістемелік және технологиялық жетістіктерімен танысу;
- ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерімен, эксперименттік деректерді өңдеу және түсіндірумен танысу;
- оқу барысында алынған теориялық білімдерді бекіту, оқылатын мамандық бойынша кәсіби қызметтің практикалық дағдыларын, құзыреттерін және тәжірибесін алу, сондай-ақ шетелдік ілгеріледі тәжірибені меңгеру.

Магистранттың қорытынды аттестациясы.

Магистранттың қорытынды аттестациясының мақсаты - магистратура білім беру бағдарламасын оқып болғаннан кейін қол жеткізілген оқу нәтижелері мен негізгі құзыреттерді бағалау. Магистранттың қорытынды аттестациясы магистрлік диссертацияны жазу және қорғау түрінде жүргізіледі.